

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



SILABO

ASIGNATURA: Gestión Logística

SEMESTRE ACADÉMICO: 2022-B

DOCENTE: Julio Cesar, Espinoza Sante

CALLAO, PERÚ

2022



SÍLABO

I. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	: Gestión Logística
1.2. Código	: 61142A
1.3. Carácter	: Obligatorio
1.4. Requisito	: Gerencia del Talento Humano - 31115
1.5. Ciclo	: VI 17 semanas (85 horas)
1.6. Semestre Académico	: 2022-B
1.7. N° de Horas de Clase	: 3de T. y 2 de P.
1.8. N° de Crédito	: 4
1.9. Duración	: 17 semanas
1.10. Condición	: Obligatorio
1.11. Docente	: Julio cesar, Espinoza Sante
1.12. Modalidad	: Virtual

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al **área** curricular formativa específica, es de **naturaleza** teórica y práctica, relacionada sistémicamente, para satisfacer las necesidades del conjunto de actividades del ente, que demandan obras, bienes, y/o servicios en sus diferentes niveles, y cuyo desarrollo debe facilitar conocimientos, que fortalezcan las habilidades, las cualidades éticas-morales y la puntualidad de los estudiantes, con el **propósito**, que el futuro profesional en administración, aplique las teorías de las Ciencias Administrativas, en el marco de la teoría de las **competencias** y el enfoque **constructivista** y **conectivista**, a una eficiente gestión logística empresariales públicas como privadas, según la realidad concreta de una micro, pequeña, mediana y grande empresa, a nivel local, regional, nacional e internacional, a través del **contenido** como sigue: Generalidades básicas, la empresa y sus funciones, la Logística y el fenómeno del transporte. Función de adquisición en la empresa privada y pública. Función de almacenamiento y la función de distribución. Y la función del control del estado de uso de los bienes operativos empresariales (CEUBOE), la función de mantenimiento y la responsabilidad de la logística en la importación y exportación.

III. COMPETENCIAS DEL PERFIL DEL EGRESO

3.1 Competencias Generales

3.1.1 Comunicación. - Domina conocimientos idiomáticos, para su aplicación en el desenvolvimiento, en una determinada realidad cultural, respecto a la eficiente y adecuada relación con el público en general, empresas públicas – privadas, con terminología técnica, simple y entendible, a través de diferentes modos de comunicación y sin discriminación.

3.1.2 Trabajo en equipo. – Conoce el principio de complementariedad para su aplicación en su desempeño profesional.

3.1.3 Pensamiento crítico. – Domina el análisis, para aplicarlo en la generación de ideas de solución, como alternativas de mejora, innovación y de creación en su desempeño profesional.

3.2 Competencias específicas

Conoce procedimientos y técnicas de trabajo, en el marco del avance tecnológico, para aplicarlos en las actividades de las funciones del sistema logístico, en su desempeño en la gestión logística de suministrar bienes, obras y servicios que demanda las diferentes actividades de las operaciones y procesos de producción empresarial pública y privada, a nivel nacional e internacional

IV. CAPACIDADES

4.1.- Unidad I. Sabe aplicar la Generalidades básicas, la empresa y sus funciones, la Logística y el fenómeno del transporte, la utilizando la tecnología que el mercado ofrece, en su desempeño.

4.2.- Unidad II. Domina la aplicación de la función de adquisición en la empresa privada y pública utilizando tecnología de última generación en los procedimientos y técnicas eficientes de trabajo, en su desempeño,

4.3.- Unidad III. Sabe aplicar la función de almacenamiento y la función de distribución de pedidos en la empresa, con tecnología, procedimientos y técnicas de trabajo, en su desempeño.

4.4.- Unidad IV. Domina la aplicación de la función del control del estado de uso de los bienes operativos empresariales (CEUBOE), la función de mantenimiento y la responsabilidad de la Logística en la importación y exportación, utilizando tecnología de última generación en su desempeño.

V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD I: GENERALIDADES BÁSICAS, LA EMPRESA Y SUS FUNCIONES, LA LOGÍSTICA Y EL FENÓMENO DEL TRANSPORTE			
Inicio 22. Ago.2022 Termina 16. Set.2022			
LOGRO DE APRENDIZAJE			
CAPACIDAD:			
* Establece comunicación interpersonal, con honestidad y transparencia, para participar en equipo.			
* Conoce el sistema empresarial y sus funciones y en particular la función de logística que lo explica utilizando tecnología de punta, través de exposiciones de trabajo de equipo.			
* Conoce la función de transporte en la empresa y lo aplica, elaborando en equipo procedimientos correspondientes			
* Conoce el trabajo en equipo, aplicado al desarrollo de práctica y trabajo de investigación, para sustentarlo.			
Producto de aprendizaje			
N° Sesión: hora	Tema/Actividades	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
1-2	T-P 5H	Inaugural, Diagnóstico	Identifica el contenido del curso, trabajos semanales y de investigación, para participar en equipo.
3-4	T 3H	Sistema, niveles, funciones de, empresa, actividad e importancia	Fundamenta el sistema empresarial, niveles, funciones empresariales, reconociendo su importancia, en exposición de equipo.
	P 2H	Práctica N°1: Delimitar las funciones del sistema empresariales, indicando las principales actividades, que le corresponde a cada una de las funciones, en la empresa que eligió.	Demuestra su interés por el curso
5-6	T 3H	Sistema logístico, etimología, evolución conceptual, funciones, representación, ubicación-jerarquía responsabilidad. Logística de entrada, de operaciones procesos y de salida. Logística inversa y gestión de logística.	Analiza el fenómeno logístico y su gestión pertinente en la empresa, teniendo en cuenta su entorno, en la elaboración de procedimiento de gestión.
	P 2H	Práctica N° 2: Delimitar las funciones del sistema logístico, indicando las principales actividades que le corresponde a cada una ellas, en la empresa que eligió.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
7-8	T 3H	Función de transporte: interno y externo, medios, calidad, documentación que acompañan, control y requerimiento de servicios.	Aplica convenientemente la función de transporte de bienes y/o personas, utilizando Procedimientos y técnicas que involucran los avances de última generación
	P 2H	Práctica N° 3: Su empresa requiere productos alimenticios (cárnicos o lácteos), en tal sentido le pide a su equipo que elabore una propuesta de procedimiento de transporte, del alimento elegido.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
Referencias: • Texto: Espinoza J. (2005). <i>Gestión Logística Empresarial</i> . Callao: FCA- UNAC • Ley y su reglamento de Contrataciones del Estado. D. L. N° 30225.			

**UNIDAD II:
FUNCIÓN DE ADQUISICIÓN EN LA EMPRESA PRIVADA Y PÚBLICA**

Inicio 19.Set.2022 Termino 07.Oct.2022

LOGRO DE APRENDIZAJE

CAPACIDAD:

* Conoce la función de adquisición en la empresa privada y pública (Aplica la Ley y su reglamento), para aplicarlo con el principio de honestidad y transparencia de acorde a la tecnología de punta, en los procedimientos correspondientes.

* Conoce los procesos de adquisición en la empresa pública, para explicarlos con los métodos correspondientes.

* Conoce el trabajo en equipo, aplicado al desarrollo de práctica y trabajo de investigación, para sustentarlo.

Producto de aprendizaje

N° Sesión: hora		Tema/Actividades	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
9-10	T 3H	La función de Adquisición, de B-O-S., formas, orden jurídico a considerar en los contratos, flujo de actividades, cotización, cuadro comparativo y la negociación. Campamento. Ley: D.L. N° 30225reglamento.	Aplica convenientemente el flujo de actividades en el fenómeno de la adquisición en la empresa privada y del estado al amparo de la Ley de contrataciones del estado: D.L. N° 30225 y su reglamento, para la contratación de O, B y/o S, vía cuadro comparativo.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Práctica N° 4: Elaborar el enunciado de la visión, misión, considerando los valores, para negociar la adquisición de B.O. y/o S. para la empresa que eligió		
11-12	T 3H	Métodos de contratación: licitación pública, Concurso público, adjudicación simplificada, selección de consultores individuales y comparación de precios.	Aplica convenientemente los Métodos de contratación: licitación pública, Concurso público, adjudicación simplificada, selección de consultores individuales, comparación de precio utilizándolos procedimientos correspondientes.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Práctica N° 5: Elaborar un formato de cotización, para que aplique a la adquisición de un bien, en la empresa que usted eligió.		
13-14	T 3H	Subasta inversa electrónica, catálogo electrónico de AM, contratación directa, compras corporativas y compra por encargo.	Aplica convenientemente la subasta inversa electrónica, catalogo electrónico de AM, contratación directa, compras corporativas, compra por encargo, utilizando los procedimientos correspondientes.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Práctica N° 6: Elaborar el código de ética deontológico para la contratación de B-O-S., para la empresa que eligió.		
15	23.05.22 27.05.22 2	Examen Parcial	Argumenta su capacidad, desarrollando examen escrito teórico práctico	Control escrito de casos Rubrica general

Referencias: • Texto: Espinoza J. (2005). Gestión Logística *Empresarial*. Callao: FCA- UNAC
 • Ley y su reglamento de Contrataciones del Estado. D. L. N° 30225

UNIDAD III:			
FUNCIÓN DE ALMACENAMIENTO Y LA FUNCIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE PEDIDOS			
Inicio 10.Set.2022		Termino 04.Nov.2022	
LOGRO DE APRENDIZAJE			
CAPACIDAD:			
* Fundamenta el fenómeno de almacenamiento, aplicando procedimientos adecuados y tecnología de punta en la empresa.			
* Desarrolla la distribución de pedidos, aplicando tecnología de punta a los procedimientos y protocolos, en la empresa.			
*Conoce el trabajo en equipo, aplicando el desarrollo de práctica y trabajo de investigación, para sustentarlo.			
Producto de aprendizaje			
N° Sesión: hora	Tema/Actividades	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
16-17	T 3H	La función de almacenamiento, almacén, tipos de almacén, almacén general de depósito, ubicación, bondades ambientales-características relevantes de un almacén.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Practica N° 7: Diseñar el almacén general y de alimentos, dentro del campamento de una empresa constructora, aplicando la cadena de oro.	
18-19	T 3H	Riesgo y seguridad de los bienes en el almacén y enfoques de seguridad. Actividades en el almacén gestión recepción, clasificación y ubicación. Mantenimiento en almacén, control de existencias, despacho y reposición.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Practica N° 8: Para la empresa que usted eligió, elaborar una propuesta de clasificación de bienes, y la codificación de los espacios del ambiente.	
20-21	T 3H	La función de distribución de pedidos: interna y externa, cadena de oro de mantener las características del bien, recorrido-distancias y el protocolo en la entrega de pedidos	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2H	Practica N° 9: En la empresa que usted eligió, le pide una propuesta de procedimiento de distribución de pedidos, para que sea mejorada o implementada.	
Referencias: • Texto: Espinoza, J. (2005) <i>Gestión Logística Empresarial</i> . Callao: FCA- UNAC			

UNIDAD IV:
FUNCIÓN DEL CONTROL DEL ESTADO DE USO DE BIENES OPERATIVOS EMPRESARIALES (CEUBOE), DE MANTENIMIENTO, Y LA RESPONSABILIDAD DE LA LOGÍSTICA EN LA IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN.

Inicio 07.Nov.2022 Termina 16.Dic.2022

LOGRO DE APRENDIZAJE

CAPACIDAD:

- * Argumenta el control del estado de uso de los bienes operativos empresariales, aplicando procedimientos claros.
- * Fundamenta el mantenimiento de bienes, servicios y obras, aplicando procedimiento con tecnología de punta.
- * Desarrolla la responsabilidad logística en la importación y exportación, participando en exposición de grupo.
- * Conoce el trabajo en equipo, aplicando el desarrollo de práctica y trabajo de investigación, para sustentarlo.

Producto de aprendizaje

N° Sesión: hora		Tema/Actividades	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
22-23	T 3h	La función de control del estado de uso de los bienes operativos de la empresa (CEUBOE), flujo de actividades y el control patrimonial.	Argumenta la función de control del estado de uso de los bienes operativos de la empresa (CEUBOE), participando en exposiciones de trabajo de equipo.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2h	Practica N° 10: Elaborar un procedimiento de CEUBOE, para la empresa que usted eligió.		
24-25	T 3h	La función de mantenimiento, de los bienes operativos de la empresa, interno y externo, tipos de mantenimientos.	Sustenta la función de mantenimiento de los bienes operativos empresariales en la empresa, como parte del tratamiento correspondiente del diagnóstico, participando en exposiciones de trabajo de grupo	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2h	Practica N° 11: Elaborar un cronograma de mantenimiento preventivo para la empresa que usted eligió.		
26-27	T 3h	La función de responsabilidad de la logística en la exportación y en la importación, incoterms - categorías.	Sustenta la función de responsabilidad de la logística en la importación y exportación utilizando, exposiciones de procedimientos correspondientes.	Informe semanal Sustentación de la práctica semanal
	P 2h	Practica N° 12: Proponer la aplicación de 01 Incoterms, para una empresa que importe (o exporte), en la empresa que usted eligió.		
28-29	5h	Trabajos de investigación y ERSU	Sustenta el trabajo en un evento científico	
30-31	18.07.22 22.07.22	Examen Final	Argumenta su capacidad, desarrollando examen escrito teórico y práctico	Control escrito Rubrica General
32-33-34	25.07.22 01.08.22	Sustitutorio	Argumenta su capacidad en 2ª oportunidad de examen escrito teórico práctico	Control escrito
	03.08.22	Cierre de entrega de notas y actas		Verifica sus notas

Referencias:

- Texto: Espinoza, J. (2005). *Gestión Logística Empresarial*. Callao: FCA- UNAC
- Ley y su reglamento N° 29151 LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES

VI. METODOLOGÍA

Como conjunto de actividades se ejecutan en forma secuencia, lógica, y racional, en el marco de la teoría de las competencias y los enfoque conectivista y constructivista, en este sentido se desarrollan actividades de planificar la dosificación de conocimientos, que responda al contenido del silabo teórico y práctico, y así elaborar diapositivas, que permitan referenciar y exponer el tema, promoviendo la participación de los receptores con preguntas y respuestas en forma individual y en equipo; los mismos que se complementará con el desarrollo de las prácticas semanales, trabajo de investigación y la responsabilidad social universitaria, los mismos que tendrán la dirección de la tutoría académica; y se evaluarán los informes semanales que aplican la norma para la estructura científica del modelo Asociación Psicológica Americana (APA), las sustentaciones de los trabajos y la percepción de conocimientos con los exámenes respectivo..

VII. MEDIOS MATERIALES

- a. Ordenador.
- b. Internet
- c. Correo electrónico
- d. Plataforma SGA
- e. Libro básico.
- f. Texto digital.
- g. Diapositivas
- h. Móviles.

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica información sobre el rendimiento y desempeño del estudiante, en el marco de la Resolución de Consejo Universitario N° 102-2021-CU, del 30/06/2021. Por lo tanto, la investigación es inherente a la actividad académica.

Permite el análisis, para mejorar el proceso de enseñanza- aprendizaje.

Se evalúa durante y al finalizar el proceso, con mayor atención a las situaciones críticas.

Para efectos de calcular el resultado final de la evaluación asignatura, se utiliza la siguiente fórmula:

$$\text{PROM FINAL} = (\text{P1}^{\text{F1}} \cdot 0.15) + (\text{EP} \cdot 0.20) + (\text{P1}^{\text{F2}} \cdot 0.15) + (\text{EA2} \cdot 0.1) + (\text{IF} \cdot 0.15) + (\text{PRS} \cdot 0.05) + (\text{EF} \cdot 0.2)$$

Llave	Abreviatura	Descripción de calificación
B	EX. P	Examen Parcial
A	PS1	Práctica Semanal 1 (P2 1ra fase)
C	PS2	Práctica Semanal 2 (P2 2da fase)
D	EA	Actitudinal
E	IF	Investigación Formativa
F	PRS	ERSU
G	EX. F	Examen Final

Los criterios a desarrollar en el marco de la resolución de Consejo Universitario referido vigente son:

Sistema de evaluación - Criterios	Peso en %
a. Conocimientos	40%
Examen Parcial 20%	
Examen Final 20%	
b. Procedimientos *	30%
Practicas semanales 1 15%	
Practicas semanales 2 15%	
c. Actitudinal= EA	10%
d. Investigación formativa= IF**	15%
e. Extensión y Responsabilidad Social Universitaria= PRS ***	5%
Total	100%

* Corresponde a la práctica semanal, que se aplica a la empresa que les brinde acceso e información.

** Se le indicará el tema, para la investigación formativa.

*** Evento científico, en que participe la comunidad.

La tolerancia de ingreso al aula virtual es de 05 minutos para los participantes.

Respecto a la evaluación formativa, todos los criterios se califican de cero (0) a veinte (20), en tal sentido, se considera la respectiva calificación para su **categorización general correspondiente**, de tal manera que el estudiante ubique su categoría, para los fines pertinentes, siendo la equivalencia la siguiente:

EXPRESIONES			
Literal		Numérica	Porcentual
Ejemplar	A	20 a 18.5	80.1 a 100%
Excelente	B	18 a 16.5	60.1 a 80%
Bueno	C	16 a 14.5	40.1 a 60%
Regular	D	14 a 10.5	20.1 a 40%
Mínimo Bajo	E	10 a 1	0.1 a 10%

IX. FUENTE DE INFORMACIÓN

9.1. Fuentes Básicas

- Espinoza, J. (2005). *Gestión Logística Empresarial*. Resolución de Consejo Universitario N° 0212005-CU-UNAC Callao – Perú.
- Acosta, B. (1998). *Logística Empresarial Moderna*. Lima: CONCYTEC.
- O'Grady, P. (1993). *Just in Time*. Colombia: McGraw-Hill.
- Marthans, C. (1985). *Enciclopedia de la logística empresarial*. Lima: Buho.
- Ballou, R.(2005). *Logística Administración de la Cadena de Suministros*. México: Pearson Prentice hall.
- García, A.(1995). *Almacenes*. Colombia: TRILLAS.
- Cárter, J. (1994). *Mejoramiento del Proceso de Compras*. México: Addison - Wesley Iberoamericana.
- Dir, G. (1981). *Manual de Compras*. México: Editorial Diana.

9.2. Fuentes Complementarias en pdf

- Distribución logística y comercial. La logística en la empresa. Recuperado el 11/ 3 /2019 de http://www.ideaspropiaseditorial.com/documentos_web/documentos/978-84-9839-200-5.pdf;
- Oltra, R.(2015). *Logística Inversa: Concepto y Definición*. Universidad pontífice de Valencia. Recuperado el 30 de agosto de 2020 de https://riunet.upv.es/bitstream/handle/10251/46172/Art_Docente_LI_Cast.pdf
- Rubio, S. (2003). *El Sistema de Logística Inversa en la Empresa: Análisis y Aplicaciones*. (tesis doctoral). Extremadura-España: Edita Universidad de Extremadura Servicios de Publicaciones. Recuperado el 30 de agosto de 2020 de <https://biblioteca.unex.es/tesis/8477236135.PDF>

X. NORMAS DE LA ASIGNATURA

- En el desarrollo de los trabajos semanales y el trabajo de investigación, se tomará en cuenta el respeto a los trabajos realizados por otros autores, para no incurrir en plagio que es un delito sobre derecho de autor.
- El respeto y responsabilidad
- Puntualidad en el desarrollo de las actividades
- Confianza y complementariedad.

XI. CRONOGRAMA: Gestión Logística 2022-B

Actividades	Periodo: Meses-semanas-días																	
	Agosto		Setiembre					Octubre				Noviembre					Diciembre	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
								23	27							18	22	
Clase inaugural	Plan																	
Sistema - empresa practica N°1		T	T															
Sistema Logístico práctica N° 2			T	T														
Función Transporte práctica N°3				T	T													
Función Adquirir práctica N° 4					T	T												
Función Adquirir práctica N° 5						P: 1,2,3												
Función Adquirir práctica N° 6							P: 4,5,6											
Examen Parcial								EP										
Función Almacén práctica N° 7									T	T								
Función Almacén práctica N° 8										T	T							
Función Distribución-Pedidos práctica N° 9											T	T						
Función CEUBOE práctica N°10												T	T					
Función Mantenimiento práctica N° 11													P: 7,8,9					
Función Comercio Internacional práctica N° 12														P: 10,11,12				
Investigación Formativa ERSU																		
Examen final																		
Sustitutorio y entrega de notas-actas																	S notas	

Callao, Agosto del 2022- B