

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL
CALLAO**

**FACULTAD DE CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS ESCUELA
PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**



SILABO

ASIGNATURA : PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

SEMESTRE
ACADÉMICO : 2022 B

DOCENTE : MARIO MAGUIÑA MENDOZA

CALLAO, PERÚ

2022-B

SILABO

I. DATOS GENERALES

1.1	Asignatura	: PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
1.2	Código	: 1153
1.3	Carácter	: Obligatorio
1.4	Requisito (nombre y cód.)	: 31115
1.5	Ciclo	: VII
1.6	Semestre Académico	: 2022 B
1.7	N° Horas de Clase	: 5 horas semanales
1.8	N° de Créditos	4
1.9	Duración	: 17 semanas
1.10	Docente	: Mario Maguiña Mendoza
1.11	Modalidad	: Virtual

II. SUMILLA

Asignatura teórico-práctica. El propósito es aplicar las técnicas de la planificación estratégica a empresas y organizaciones diversas públicas y privadas. Comprende: planificación tradicional, el plan operativo y el plan estratégico, fundamentos modelos de la planeación estratégica, el balance scorecard, definición de valores, principios, visión, misión, la matriz de planeamiento estratégico, diagnóstico, objetivos y metas, estrategias, programas, presupuestos, el monitoreo y control.

La presente asignatura será desarrollada online (clases virtuales).

UNIDAD UNO : conceptos y técnicas de la planificación.

UNIDAD DOS : modelos de planeación estratégica

UNIDAD TRES : planes estratégicos

III. COMPETENCIA(S) DEL PERFIL DE EGRESO

3.1 Competencias generales

CG1. Comunicación.

Transmite información que elabora para difundir conocimientos de su campo profesional, a través de la comunicación oral y escrita, de manera clara y correcta; ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.

CG2. Trabaja en equipo.

Trabaja en equipo para el logro de los objetivos planificados, de manera colaborativa; respetando las ideas de los demás y asumiendo los acuerdos y compromisos.

CG3. Pensamiento crítico.

Resuelve problemas, plantea alternativas y toma decisiones, para el logro de los objetivos propuestos; mediante un análisis reflexivo de situaciones diversas con sentido crítico y autocritico y asumiendo la responsabilidad de sus actos.

3.2 Competencias específicas

- Analiza críticamente la problemática del entorno económico y social, y sus aspectos estructurales.
- Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad.
- Identifica la problemática del país y propone alternativas de solución en una realidad globalizada.
- Fomenta el respeto por los valores y derechos de la Nación Peruana y su identidad nacional.
- Percibe temas de interés científico relevantes con la realidad de la comunidad.
- Organiza información para la presentación de un Proyecto de Bienestar relevante con la comunidad.

IV. CAPACIDAD (ES)

C1. Capacidad de analizar los distintos enfoques teóricos de la administración para entenderlo y practicarlo en su quehacer profesional

C2. Capacidad de entender el planeamiento estratégico y explicar su desarrollo, implementación y control de este.

V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE APRENDIZAJE N°1: NOCIONES GENERALES.			
Inicio: 22/8/22		Termino: 24/9/22	
LOGRO DE APRENDIZAJE:			
<ul style="list-style-type: none"> Identifica y comprende las conceptualizaciones básicas y fundamentales que operan en todo plan estratégico. Desarrolla una secuencia desagregada y ordenada de los rubros constitutivos de todo plan estratégico y plan operativo. 			
Producto de aprendizaje: FODA			
No. Sesión // Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 1/ 5h	Nociones generales. El planeamiento estratégico: Las decisiones empresariales. Concepto de planificación. Conceptúa de estrategia, la planificación estratégica. El proceso de planificación estratégica.	Logra elaborar un FODA aplicado a una organización	Trabajo en equipo de recopilación de información, aplicación de la estrategia general. elaboración del foda, y diseño de estrategias
Sesión 2/5h	Conceptos fundamentales: Formulación de la visión y misión: La visión empresarial. Formulación de la visión empresarial. Definición de la misión empresarial. Formulación de la misión empresarial. Casos prácticos de formulación de la visión y misión.		
Sesión 3 - 4/5h	El análisis externo: Concepto de análisis externo. Las oportunidades y las amenazas. Identificación de las oportunidades y amenazas. Fuentes de oportunidades y amenazas. Los factores genéricos o macroambientales: económicos, políticos y legales, tecnológicos, sociales y culturales y demográficos. Los factores específicos competitivos: competencia directa, productos sustitutos, poder del proveedor, poder de los clientes y competencia potencial. Matriz de evaluación de factores externos. Casos prácticos de análisis externo.		
Sesión 5 / 5h	El análisis interno: Concepto, las fortalezas, Las debilidades: concepto y situaciones de identificación. Los factores o dimensiones de análisis interno: la gestión y dirección, el producto y calidad, la capacidad comercial, la capacidad tecnológica, la capacidad		

	de producción, la capacidad de personal y la capacidad financiera.		
--	--	--	--

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° 2: MODELOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA			
Inicio: 26/9/22		Termino: 15/10/22	
LOGRO DE APRENDIZAJE:			
<ul style="list-style-type: none"> Identifica y comprende las conceptualizaciones básicas y fundamentales que operan en todo plan estratégico. Desarrolla una secuencia desagregada y ordenada de los rubros constitutivos de todo plan estratégico y plan operativo 			
Producto de aprendizaje: Diseño de un modelo estratégico aplicado			
No. Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 6/ 5h	Matriz de evaluación: Matriz de evaluación de análisis interno de una institución. Casos prácticos de análisis interno.		
Sesión 7/ 10h	Los objetivos estratégicos: Definición de los objetivos a largo plazo. Clases de objetivos a largo plazo. Etapas de formulación de los objetivos estratégicos. Identificación de los problemas. El árbol de problemas y el principio de causa y efecto. Priorización de problemas. Formulación de un objetivo general estratégico. Casos prácticos de formulación de objetivos estratégicos	Aprende a elaborar una matriz de evaluación de análisis interno Aprende a diseñar objetivos estratégicos	Trabajo en equipo
Sesión 8	Examen parcial		Prueba

UNIDAD DE APRENDIZAJE N°3: PLANES ESTRATÉGICOS.

Inicio: 17/10/22 Termino: 22/12/22

- LOGRO DE APRENDIZAJE:
- Identifica y comprende las conceptualizaciones básicas y fundamentales que operan en todo plan estratégico.
 - Desarrolla una secuencia desagregada y ordenada de los rubros constitutivos de todo plan estratégico y plan operativo.

Producto de aprendizaje: entrega de un plan estratégico aplicado

No. Sesión Horas Lectivas	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 9 / 5 h	Diseño de las estrategias: La ventaja y la estrategia competitivas. La cadena del valor y la ventaja competitiva. Los procesos y las	Comprende y aplica estrategias, procesos y acciones que le permitan elaborar un CMI	Entrega un CMI desarrollado óptimamente
Sesión 10 / h	Generación de las acciones: Las acciones estratégicas. Acciones permanentes. Acciones temporales. Proceso de generación de las acciones estratégicas. Confrontación de factores FO, DO, FA y DA y las acciones generadas. Casos prácticos de generación de acciones estratégicas		
Sesión 11 / 5h	Implantación y evaluación de estrategias: Implantación de estrategias. Asuntos de la gerencia. Asuntos relacionados con mercadotecnia, finanzas, investigación y desarrollo y el sistema de información		
Sesión 12-14 / 15h	Cuadro de Mando Integral: Definición del cuadro de mano integral. Elementos y construcción del CMI. Modelo del negocio y perspectivas del CMI. El mapa estratégico. Perspectiva financiera. Perspectiva del cliente. Perspectiva interna. Perspectiva de aprendizaje y crecimiento. Selección de indicadores y metas.		
Sesión 15	Exposiciones		

Sesión 16 / 5h	Examen Final		
Sesión 17	Examen Sustitutorio		

VI. METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes

previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de Ciencias Administrativas de la UNAC, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU del 01 de abril de 2020, de manera excepcional y mientras duren las medidas adoptadas por el Gobierno con relación al estado de emergencia sanitario, se impartirá educación remota no presencial haciendo uso de una plataforma virtual educativa: espacio en donde se imparte el servicio educativo de los cursos, basados en tecnologías de la información y comunicación (TICs).

La plataforma de la UNAC es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

Las estrategias metodológicas didáctica para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas permiten dos modalidades de aprendizaje en los estudiantes:

6.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona

La modalidad asíncrona es una forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que permiten la comunicación no presencial y en tiempo real entre el docente y los estudiantes.

Dentro de la modalidad sincrónica, se hará uso de:

- Clases dinámicas e interactivas mediante el uso del SGA y Google meet
- Talleres de aplicación virtual

6.2 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona

- Portafolio de Evidencias Digital
- Foro de investigación

VII. MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES DIGITALES
a) Computadora	b) Diapositivas de clase
c) Internet	d) Texto digital
e) Correo electrónico	f) Videos
g) Plataforma virtual	h) Enlaces web
i) Software	j) Artículos científicos
k) Pizarra digital	

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURA

Evaluación sumativa:

La evaluación de los aprendizajes se realizará por unidades por medio de prácticas calificadas

En cumplimiento del modelo educativo de la universidad, el sistema de evaluación curricular del silabo, (Según Resolución N° 102-2021-CU del 30 de junio del 2021).

- a) Evaluación de conocimientos 60% (Parcial, final y prácticas calificadas)
- b) Evaluación de procedimientos 30%.
- c) Evaluación actitudinal 10%.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

La ponderación de la calificación (de acuerdo con lo establecido en el sistema de evaluación de la asignatura) será la siguiente:

Cap.	Productos de aprendizaje	Evaluación	Siglas	Pesos
I al IV	Cuestionario	Evaluación parcial	GEC 1	0.05
	Cuestionario	Evaluación final	GEC 1	0.05
	Prácticas calificadas	Evaluación de conocimientos	GEC 1	0.50
I al IV	Trabajo en equipo	Evaluación de procedimientos	GEC 2	0.30
I al IV	Participación en clase	Actitudinal	GEC 3	0.10

FÓRMULA PARA LA OBTENCIÓN DE LA NOTA FINAL:

$$NF = (GEC1 * 0.60) + (GEC2 * 0.30) + (GEC3 * 0.10)$$

REQUISITOS PARA APROBAR LA ASIGNATURA

De acuerdo con los reglamentos de estudios de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional del Callao, se tendrá a consideración lo siguiente:

- Participación en todas las tareas de aprendizaje.
- Asistencia mínima del 70%.
- La escala de calificación es de 0 a 20.
- El estudiante aprueba si su nota promocional es mayor o igual a 11.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1. Fuentes Básicas: Deben ser las principales que sirvan de base para el proceso de enseñanza y aprendizaje.

El proceso estratégico; Autor: Mintzberg Henry. Editorial: Mc.Graw hill.

9.2 Fuentes Complementarias:

Libro: Administración estratégica. Autor: Hill Charles. Editorial: Cengage Learning.

Libro: El proceso estratégico; Autor: Mintzberg Henry. Editorial: Mc.Graw hill.

Libro: Acción estratégica Autor: Álvarez De Novales José Mario. Editorial Mc.Graw Hill.

Libro: Planeación y Organización de empresas Autor: Gómez Ceja Guillermo. Editorial: Mc.Graw Hill.

X. NORMAS DEL CURSO

- Normas de netiqueta: Normas que hay que cuidar para tener un comportamiento educado en la red.
 1. Recuerde lo humano
 2. Buena educación
 3. Utilice buena redacción y gramática para redactar tus correos.
 4. Evita escribir con mayúscula sostenida porque se interpreta como si estuviera gritando.
 5. Utilizar un lenguaje apropiado para no vulnerar los derechos de tus compañeros.
 6. Evita el uso de emoticones.
- Normas de convivencia
 1. Respeto.
 2. Asistencia.
 3. Puntualidad.

4. Presentación oportuna de los entregables